












Протокол и приложения к нему формируются после заполнения раздела «Подсчёт голосов» автоматически. Вы можете скачать по отдельности или архивом следующие документы для отправки их в ГЖИ:

- протокол ОСС, составленный в соответствии с приказом Минстроя РФ № 44/пр;
- Акт о размещении сообщения о проведении ОСС;
- Реестр собственников (сортировка по номеру помещения);
- Реестр присутствующих физических лиц (незаполненный шаблон);
- Реестр присутствующих юридических лиц (незаполненный шаблон);
- Сопроводительное письмо в ГЖИ о проведенном ОСС;
- Сообщение об итогах проведения ОСС;
- Акт об уведомлении собственников об итогах проведения ОСС;
- Сообщение о проведении ОСС для протокола (Приложение №4 к протоколу ОСС);
- Реестр приглашенных лиц (Приложение №7 к протоколу ОСС).

### 1. Скачайте и проверьте следующие документы

При обнаружении ошибок внесите изменения в сервисе и снова скачайте документы.

-  [Протокол общего собрания собственников](#)  
В соответствии с Приказом Минстроя 44/пр
-  [Акт о размещении сообщения о проведении ОСС](#)
-  [Реестр собственников](#)  
(сортировка по номеру помещения)
-  [Реестр присутствующих физических лиц](#)  
(незаполненный шаблон)
-  [Реестр присутствующих юридических лиц \(незаполненный шаблон\)](#)
-  [Сопроводительное письмо в ГЖИ о проведенном ОСС](#)
-  [Сообщение об итогах проведения ОСС](#)
-  [Акт об уведомлении собственников об итогах проведения ОСС](#)
-  [Сообщение о проведении ОСС для протокола](#)  
Приложение №4 к протоколу ОСС
-  [Реестр приглашенных лиц](#)  
Приложение №7 к протоколу ОСС
-  [Скачать все документы одним архивом](#)

При необходимости ознакомьтесь с образцами предложенных документов.

Заполните и подпишите документы прежде, чем направить их в ГЖИ. Ознакомьтесь с рекомендациями и инструкциями по уведомлению ГЖИ и собственников о проведенном ОСС и по размещению протокола ОСС в ГИС ЖКХ.



[Список собраний](#)

[Список завершенных собраний](#)

[Календарь собраний](#)

[Шаблоны сообщений](#)

### 3. Рекомендации по заключительным действиям

1. Итоги голосования доводятся до сведения собственников, не позднее чем через 10 дней со дня принятия этих решений (п. 3 ст. 46 ЖК РФ).
  2. Уведомления должны быть размещены в помещении МКД, определенном решением ОСС в данном МКД и доступном для всех собственников помещений.
  3. Является юридической гарантией права любого собственника потребовать пересмотра принятого ОСС решения или признания его в судебном порядке недействительным.
  4. Протокол и решения хранятся в месте или по адресу, которые определены решением ОСС (п. 4 ст. 46 ЖК РФ).
- Подробнее читайте в статьях:
- Публикуем протоколы ОСС в ГИС ЖКХ
  - Что делать, если суд признал протокол ОСС недействительным
  - Признание решения ОСС ничтожным
  - Признание бюллетеней голосования на ОСС недействительными



[Инструкция по уведомлению ГЖИ и собственников](#)



[Инструкция по размещению протокола ОСС в ГИС ЖКХ](#)